



**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKI WYTCHEINIOWEJ W RAMACH**  
**PROGRAMU „OPIEKA WYTCHEINIOWA” DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDU**  
**TERYTORYALNEGO – EDYCJA 2024**  
**POBYT CAŁODOBOWY**

- I. Nazwa i adres Zamawiającego:** Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Błażowej, ul. 3 – go Maja 15, 36 – 030 Błażowa, e-mail: [mgblazowa@ops.net.pl](mailto:mgblazowa@ops.net.pl)
- II. Tryb udzielenia zamówienia:** Zgodnie z przepisami art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) do postępowania nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, bowiem wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych.
- III. Wartość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:**
1. Na realizację zadania Opieka wytchnieniowa nad osobami z niepełnosprawnościami w gminie Błażowa przeznaczona zostanie kwota **8 400,00 zł** (słownie: osiem tysięcy czterysta złotych 00/100) z Funduszu Solidarnościowego, która w całości finansuje wartość zadania.
  2. Koszt 1 doby świadczonych usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu całodobowego dla 1 osoby wynosi nie więcej niż 600,00 zł (słownie: sześćset złotych 00/100).
- IV. Opis przedmiotu zamówienia:**
1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie wsparcia w postaci opieki wytchnieniowej **w formie pobytu całodobowego** dla osób posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności w ramach Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej pn. „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024.
  2. Celem realizacji zadania jest odciążenie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami niepełnosprawnymi ze znacznym stopniem niepełnosprawności zamieszkałych na terenie Gminy Błażowa poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach łączących się ze sprawowaniem opieki nad osobą z niepełnosprawnością oraz przez zapewnienie czasowego zastępstwa i zapewnienie czasu na odpoczynek i regenerację.
  3. Ilość osób objętych wsparciem w postaci opieki wytchnieniowej w formie pobytu całodobowego w Gminie Błażowa wynosi 2 osoby posiadające orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności.
  4. Pobyt świadczony będzie całodobowo dla **2 osób** posiadających orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności przez okres **7 dni dla każdej osoby**.
  5. Usługa opieki wytchnieniowej w ramach pobytu całodobowego wynosi co najmniej 12 godzin nieprzerwanego świadczenia usługi i obejmuje nocleg osoby z niepełnosprawnością, co najmniej w godzinach 22:00 – 6:00. Jedna doba usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu całodobowego nie przekracza 24 godzin nieprzerwanego świadczenia usługi.

6. Zakres usług w placówce zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym polega na świadczeniu przez całą dobę usług:
  - 1) Opiekuńczych zapewniających:
    - a) udzielanie pomocy w podstawowych czynnościach życiowych;
    - b) pielęgnację, w tym pielęgnację w czasie choroby;
    - c) pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych;
    - d) opiekę higieniczną;
    - e) niezbędną pomoc w załatwianiu spraw osobistych;
    - f) kontakty z otoczeniem;
    - g) organizację czasu wolnego.
  - 2) Bytowych zapewniających:
    - a) miejsce pobytu;
    - b) wyżywienie;
    - c) utrzymanie czystości.
7. Miejsce pobytu tj. budynek i jego otoczenie nie powinno posiadać barier architektonicznych.

**V. Podmiot składający propozycję zobowiązany jest do:**

1. Zapewnienia miejsca świadczenia usługi wychowawczej w placówce zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekłe chorym lub w podeszłym wieku – wpisaną do rejestru właściwego wojewody.
2. Zapewnienia całodobowego wyżywienia w każdym dniu pobytu uczestnika obejmującego co najmniej (śniadania, obiady i kolacje, napoje oraz drobne posiłki między posiłkami) uwzględniające zalecenia lekarskie, potrzeby i różnorodne diety zgodnie z potrzebami uczestników korzystających ze świadczeń w ramach opieki wychowawczej zgodnie z art. 68 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
3. Wcześniejszego uzgodnienia daty rozpoczęcia pobytu uczestników z Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Błażowej.
4. Dysponowania personelem posiadającym kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotowego zapytania ofertowego.
5. Prowadzenia usługi opieki wychowawczej z poszanowaniem podmiotowości oraz potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
6. Prowadzenia karty realizacji usługi stanowiącej Załącznik Nr 8 do Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wychowawcza” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024.
7. Ponoszenia odpowiedzialności za osoby/personel świadczący usługi, mające kwalifikacje i przeszkolenie zgodnie z obowiązującymi przepisami, która mają spełniać wymagania zdrowotne oraz higieniczne niezbędne do pracy z osobami z niepełnosprawnością.
8. Zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
9. Umożliwienia dokonania przez Zamawiającego doraźnej kontroli i monitoringu świadczenia usługi opieki wychowawczej.

V. **Termin realizacji zamówienia:** od 25.07.2024 r. do 15.11.2024 r.

VI. **Wykonawca związany jest ofertą:** 30 dni, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. **Wymagana dokumentacja:**

1. Formularz cenowo – ofertowy stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Informacja o zasadach przetwarzania danych osobowych stanowiąca – Załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wyciąg z rejestru właściwego wojewody, gdzie Wykonawca wpisany jest jako ośrodek/placówka zapewniająca całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub w podeszłym wieku.

VII. **Kryteria wyboru oferty:**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się ceną.
2. W przypadku ofert o jednakowej cenie Zamawiający wybierze ofertę najbliższą miejsca zamieszkania osoby z niepełnosprawnością.

VIII. **Miejsce i termin składania ofert:**

1. Dokumenty ofertowe można składać do dnia 19.07.2024 r., do godziny 12:00.
  - 1) w formie elektronicznej na adres e-mail: [mgblazowa@ops.net.pl](mailto:mgblazowa@ops.net.pl) lub
  - 2) osobiście lub przez osoby trzecie w siedzibie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Błazowej, ul. 3-go Maja 15, 36 – 030 Błazowa, w pokoju nr 5 (kierownik MGOPS) lub
  - 3) listownie (za pośrednictwem Poczty Polskiej) na adres: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Błazowej, ul. 3-go Maja 15, 36 – 030 Błazowa.
2. Za dostarczone w terminie dokumenty ofertowe uważa się te, które w wyznaczonym terminie wpłyną do Zamawiającego.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na formularzu cenowo – ofertowym, według Załącznika Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego. Złożenie oferty niezgodnej z prawem lub zapytaniem ofertowym spowoduje jej odrzucenie.
5. Oferta powinna zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

IX. **Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty:**

Informacje o wyłonieniu Wykonawcy zostanie zamieszczona na Biuletynie Informacji Publicznej MGOPS w Błazowej – <https://www.bip.opsblazowa.pl/>

X. **Informacje dodatkowe:**

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze inną ofertę spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

2. Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, w postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, a także art. 66 Kodeksu Cywilnego.
3. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli do tego momentu zapytanie ofertowe.
4. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru żadnej oferty bez względu na ilość i treść złożonych ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania i/lub unieważnienia zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyny.

**XI. Osoba do kontaktów:** Michał Wójcik – kierownik MGOPS w Błazowej, rel.: 17 230 17 47, email: [mgb lazowa@ops.net.pl](mailto:mgb lazowa@ops.net.pl)

**Z up. Burmistrza Błazowej**  
**KIEROWNIK**  
Miejsko-Gminnego  
Ośrodka Pomocy Społecznej w Błazowej  
  
**mgr Michał Wójcik**