Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

z dnia 07.12.2018 r.

na świadczenie usług schronienia

dla osób bezdomnych

z terenu Gminy Błażowa

**UMOWA NR ……………**

Zawarta w dniu ……………………………………….. pomiędzy Stronami:

1. Miejsko - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Błażowej, z siedzibą: 36 – 030 Błażowa, ul. 3-go Maja 15, reprezentowanym przez Pana Michała Wójcika - Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Błażowej zwanym w treści Umowy **Zleceniodawcą,**

a

1. …………………………………………………………………………………………... z siedzibą :………………………………………………………………………………,

NIP: ………………………………

reprezentowanym przez ……………………………………………………………….,

zwanym w treści Umowy **Wykonawcą.**

o następującej treści:

**§ 1**

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na zasadzie art. 8 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 r. poz. 1986 ze zm.) w związku z realizacją przez Zleceniodawcę zadania własnego gminy z zakresu pomocy społecznej, polegającego na zapewnieniu tymczasowego miejsca schronienia w schronisku dla osób bezdomnych, z przeznaczeniem dla osób bezdomnych, dla których ostatnim miejscem zameldowania na pobyt stały jest Gmina Błażowa.

**§ 2**

Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę usługi w postaci zapewnienia miejsca pobytu w schronisku dla osób bezdomnych w ………………………………., dla 2 osób bezdomnych z terenu Gminy Błażowa, którym zostałnie wydana decyzja administracyjna
o przyznaniu pomocy w formie tymczasowego pobytu w schronisku dla osób bezdomnych jw. przez Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Błażowej.

**§ 3**

Wykonawca oświadcza, że prowadzi schronisko dla osób bezdomnych z siedzibą: ……………………………………….., która to placówka jest wpisana do rejestru placówek zapewniających miejsca noclegowe, o którym mowa w art. 22 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r.
o pomocy społecznej (Dz. U. 2018 r. poz. 1508 ze zm.), prowadzonego przez Wojewodę …………………………….……, pod nr wpisu……………….., zwane dalej Schroniskiem.

 **§ 4**

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do pokrycia pełnego kosztu pobytu osoby bezdomnej
w Schronisku, za czas rzeczywistego pobytu osoby w Schronisku, według następującego algorytmu: ilość dni pobytu pomnożona przez kwotę za 1 dobę pobytu w wysokości …………zł.
2. Podstawą rozliczenia finansowego będzie faktura lub nota księgowa z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu, kwotą i ilością dni pobytu, przedłożona w terminie do 15 dnia następnego miesiąca kalendarzowego.
3. Zleceniodawca zobowiązuje się do przekazania na rzecz Wykonawcy kwoty należnej z tytułu wykonywanej usługi w terminie 14 dni od dnia doręczania faktury lub noty księgowej, tytułem rozliczenia za poprzedni miesiąc kalendarzowy, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę …………………………………………………………………………………….
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
5. Zleceniodawca wybiera formę papierową faktury lub noty księgowej.

**§ 5**

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Zapewnienia osobom bezdomnym możliwości całodobowego przebywania w Schronisku,
w tym miejsca do spania w ogrzewanym pomieszczeniu o temperaturze nie niższej niż 200C, przez 7 dni w tygodniu, przez cały okres pobytu ustalony w decyzji, o której mowa w § 2 Umowy;
2. Zapewnienia osobie bezdomnej możliwości spożycia 3 posiłków dziennie, w tym co najmniej 1 gorącego, w miejscu spełniającym wymogi określone odrębnymi przepisami oraz dostęp do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju (w miarę możliwości Wykonawcy);
3. Umożliwienie korzystania osobie bezdomnej z prysznica, wymiany odzieży oraz zapewnienie możliwości prania i suszenia odzieży, jej dezynsekcji i dezynfekcji, w przypadku braku możliwości jej wymiany;
4. Zapewnienia osobie bezdomnej właściwych warunków socjalno - bytowych, w tym swobodnego dostępu do pomieszczeń sanitarnych i nieskrępowanego z nich korzystania;
5. Zapewnienie osobie bezdomnej podstawowych środków higieny osobistej i środków czystości w ilości odpowiadającej rzeczywistym potrzebom;
6. Zapewnienia niezbędnej pomocy osobie bezdomnej w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia, w szczególności poprzez udzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej, nawiązanie kontaktu z lekarzem, zespołem ratownictwa medycznego i in.;
7. Zapewnienie osobie bezdomnej informacji o dostępnych formach pomocy a w razie potrzeby – udzielenie wsparcia w tym zakresie;
8. Zapewnienie osobie bezdomnej usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności, poprzez treningi umiejętności, uczestnictwo w grupach wsparcia i in.;
9. Prowadzenia stałej współpracy ze Zleceniodawcą, w szczególności w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności, kontraktów socjalnych i innych działań mających na celu wspieranie osoby bezdomnej;
10. Natychmiastowego poinformowania Zleceniodawcy o opuszczeniu przez osobę bezdomną Schroniska, w wyniku samodzielnego oddalenia się osoby lub z przyczyn niezależnych (zgon osoby, hospitalizacja i in.);
11. Niezwłocznego informowania Zleceniodawcy o trudnościach związanych z pobytem osoby bezdomnej, leżących po stronie osoby bezdomnej lub wynikających z przyczyn obiektywnych;
12. Zapewnienia opieki w Schronisku przez co najmniej 1 opiekuna w porze nocnej.

**§ 6**

1. Zleceniodawca zastrzega prawo kontroli realizacji postanowień niniejszej Umowy przez Wykonawcę, w czasie trwania niniejszej Umowy, w szczególności poprzez:

1. kontrolę dokumentacji związanej z realizacją niniejszej Umowy, w tym dokumentacji dotyczącej osoby bezdomnej jak i dokumentacji księgowej/finansowej związanej
z wydatkowaniem środków przekazanych w wyniku realizacji niniejszej Umowy,
2. kontrolę warunków socjalno - bytowych osób bezdomnych przebywających w Schronisku, bezpośrednio na terenie Schroniska,
3. możliwość żądania pisemnych wyjaśnień i informacji związanych z realizacją niniejszej Umowy lub bezpośrednio dotyczących osoby bezdomnej.

**§ 7**

1. Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz.
z UE.L. 2016.119.1), Zleceniodawca zleca Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych osób bezdomnych, którym Zleceniodawca przyznał pobyt w Schronisku, w zakresie utrwalania, przechowywania opracowywania oraz usuwania danych osobowych. Przetwarzanie danych osobowych dotyczy danych koniecznych do identyfikacji ww. osób.
2. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja oraz rozliczenie finansowe niniejszej Umowy.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych zobowiązany jest do podjęcia środków, o których mowa w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
4. Wykonawca odpowiada względem Zleceniodawcy oraz osób trzecich za szkody jakie powstaną na skutek niezgodnego z przepisami lub niniejszą Umową przetwarzania danych osobowych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nieprzetwarzania, nieujawniania lub nieprzekazywania danych osobowych, powierzonych mu w związku z realizacją niniejszej Umowy, osobom nieuprawnionym. Zobowiązanie zachowania w tajemnicy danych osobowych obowiązuje bezterminowo, tj. w czasie trwania niniejszej Umowy jak i po jej zakończeniu.

**§ 8**

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas od …………….. do ………………
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron za pisemnym jednomiesięcznym wypowiedzeniem.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem obu Stron.
4. Każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku udokumentowanego braku realizacji postanowień niniejszej Umowy. Prawo odstąpienia wymaga zachowania formy pisemnej i uprzedniego wezwania drugiej Strony do złożenia pisemnych wyjaśnień.

**§ 9**

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy
o pomocy społecznej.

**§ 11**

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

**§ 12**

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZLECENIODAWCA WYKONAWCA**